

Техническое Задание

обслуживание базы данных Представительства Фонда Ханнса Зайделя в Кыргызстане

Список сокращений

ФХЗ	Представительство Фонда Ханнса Зайделя в Кыргызстане
БД	База данных

Содержание

1.О Фонде Ханнса Зайделя.....	1
2.База данных ФХЗ.....	2
Виды базы данных.....	2
Доступ к базе данных.....	2
3.Текущий процесс поддержки БД	3
4.Задачи специалиста.....	3
5.Конфиденциальность информации.....	4
Приложение 1. Пользовательский интерфейс Microsoft Access.....	5
Приложение 2. Формальное обязательство по защите персональных данных.....	7

1. О Фонде Ханнса Зайделя

Фонд Ханнса Зайделя – это немецкий политический фонд, который существует с 1967 года. В Кыргызстане Фонд начал свою деятельность в 2002 году с поддержки органов местного самоуправления путем обучения специалистов местного самоуправления в Академии государственного управления при Президенте Кыргызской Республики.

Целью Фонда Ханнса Зайделя является продвижение и поддержка административного потенциала государственного, общественного и парламентского сектора Кыргызской Республики.

Больше информации на сайте <https://centralasia.hss.de/ru/>.

2. База данных ФХЗ

БД ФХЗ содержит информацию об участниках проектов, семинаров, тренингов, магистерских программ ФХЗ.

БД ФХЗ работает на системе управления базами данных Microsoft Office Access (см [Приложение 1. Пользовательский интерфейс Microsoft Access](#)).

БД ФХЗ содержит более\около 3900 записей. Каждая запись — пакет информации о человеке (ФИО, контактный номер, email, место работы, место учебы).

Виды базы данных

ФХЗ ведет базы данных по стране:

1. Казахстану
2. Кыргызстану
3. Таджикистану и
4. Узбекистану

ФХЗ ведет базы данных по виду сотрудничества:

1. студент
2. преподаватель
3. слушатель тренингов\семинаров
4. партнер

Доступ к базе данных

Доступ к БД есть:

- в офисе ФХЗ

- удаленно по VPN

Удаленный доступ настраивается экспертом ФХЗ на персональном компьютере\ноутбуке.

3. Текущий процесс поддержки БД

Ответственный специалист ФХЗ проводит следующие работы по БД:

1. Сбор актуальной информации
 - из анкет
 - по телефону
 - через электронную почту
 - из открытых источников
2. Подготовка данных для ввода в Access
 - уточнение информации
 - очистка данных для ввода в БД
3. Ввод данных в Access

4. Задачи специалиста

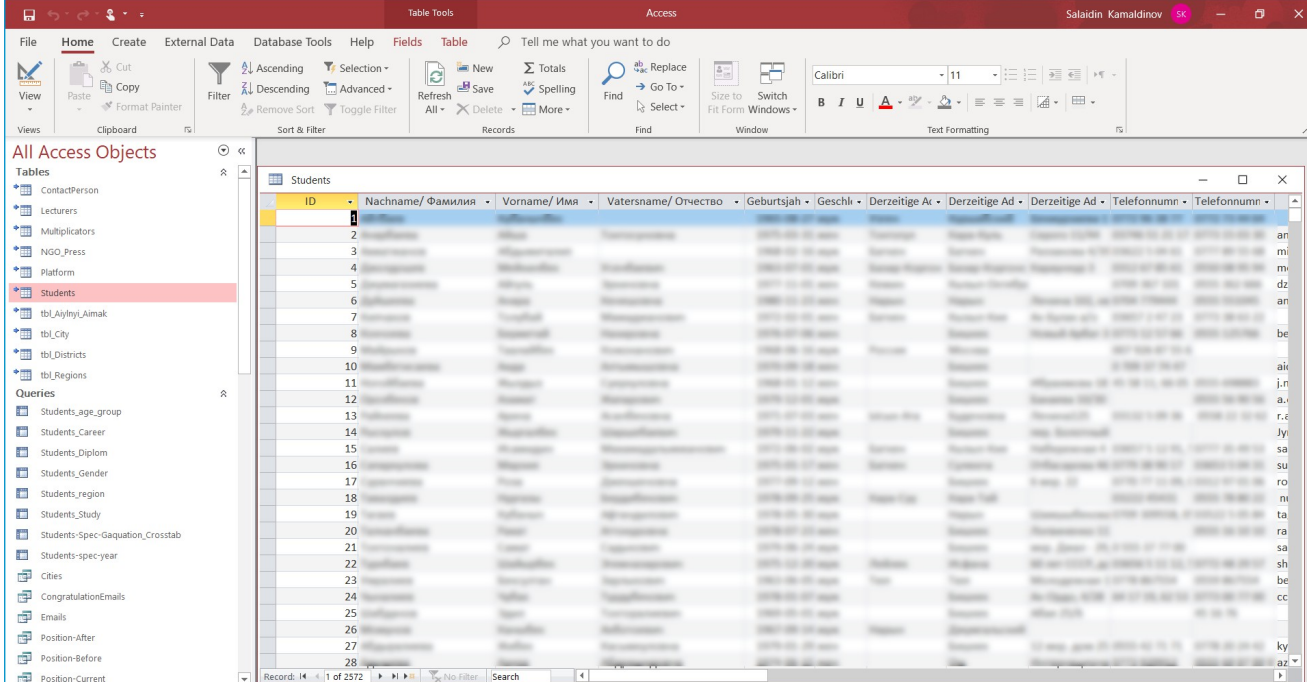
1. Предложить свое видение поддержки БД
2. Вместе с ответственным специалистом ФХЗ разработать\улучшить процессы по поддержке БД ФХЗ
3. Внедрить в работу новые\улучшенные процессы по поддержке БД ФХЗ
4. Запустить сбор и обработку данных по всем каналам
5. Регулярно обновлять БД ФХЗ
6. Поддерживать работоспособность БД ФХЗ
7. Регулярно делать резервное копирование

8. Работать в тесном сотрудничестве с сотрудниками ФХЗ

5. Конфиденциальность информации

Данные в БД ФХЗ — персональные данные и охраняются законом Кыргызской Республики «Об информации персонального характера». Сотрудник должен подписать обязательство о неразглашении персональных данных ([Приложение 2](#)).

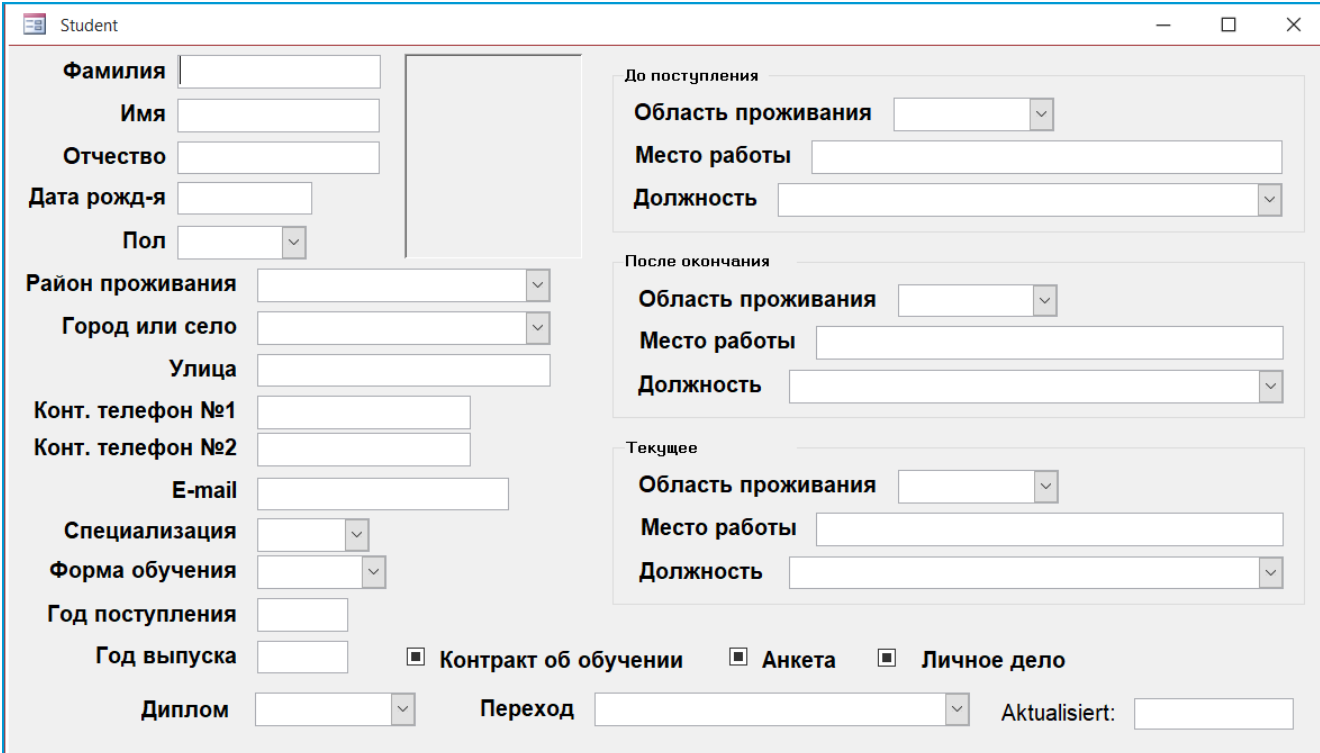
Приложение 1. Пользовательский интерфейс Microsoft Access



The screenshot displays the Microsoft Access application window. The ribbon at the top includes 'Table Tools' and 'Table' tabs. The left-hand pane shows 'All Access Objects' with a tree view of tables and queries. The main area shows a grid view of the 'Students' table. The table has the following columns: ID, Nachname/Фамилия, Vorname/Имя, Vatersname/Отчество, Geburtsjah, Geschl, Derzeitige Ad, Derzeitige Ad, Derzeitige Ad, Telefonnumm, and Telefonnumm. The data is sorted by ID, showing records from 1 to 28. The status bar at the bottom indicates 'Record: 14 of 2572'.

ID	Nachname/Фамилия	Vorname/Имя	Vatersname/Отчество	Geburtsjah	Geschl	Derzeitige Ad	Derzeitige Ad	Derzeitige Ad	Telefonnumm	Telefonnumm
1										
2										an
3										mi
4										mv
5										dz
6										an
7										
8										be
9										
10										ai
11										ak
12										j.n
13										a.v
14										r.e
15										Jy
16										sa
17										su
18										ro
19										ni
20										ta
21										ra
22										sa
23										sh
24										be
25										cc
26										
27										ky
28										az

Illustration 1: Таблица с данными



Student

Фамилия

Имя

Отчество

Дата рожд-я

Пол

Район проживания

Город или село

Улица

Конт. телефон №1

Конт. телефон №2

E-mail

Специализация

Форма обучения

Год поступления

Год выпуска

Контракт об обучении Анкета Личное дело

Диплом

Переход

Aktualisiert:

До поступления

Область проживания

Место работы

Должность

После окончания

Область проживания

Место работы

Должность

Текущее

Область проживания

Место работы

Должность

Illustration 2: Персональная карточка

Illustration 3: Главный поиск

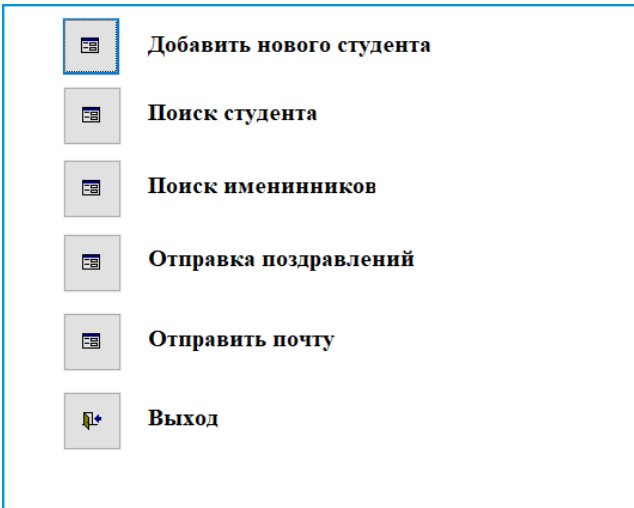
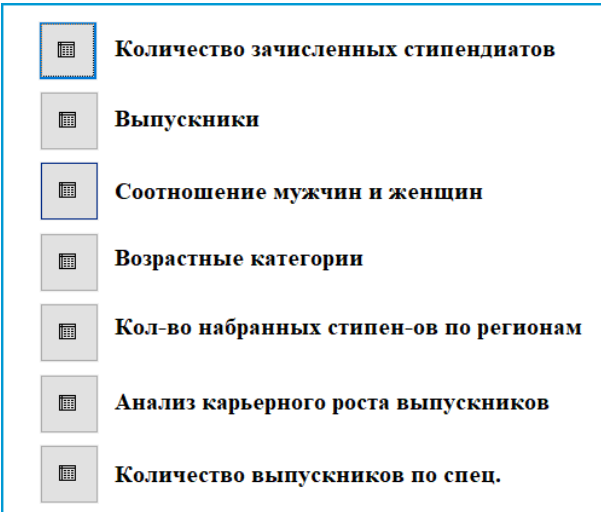


Illustration 4: Доступ к статистике



Приложение 2. Формальное обязательство по защите персональных данных

Я, (ФИО)

настоящим обязуюсь сохранять конфиденциальность данных в соответствии с положениями Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера», а именно:

Статья 6 Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера»:

2. Держатель (обладатель) персональных данных и обработчик обязаны обеспечивать охрану персональных данных во избежание несанкционированного доступа, блокирования, передачи, а равно их случайного или несанкционированного уничтожения, изменения или утраты.

Мне известны положения Закона Кыргызской Республики «Об информации персонального характера» в отношении сохранения конфиденциальности данных.

Обязательство сохранять конфиденциальность данных относится ко всем данным о личных и материальных обстоятельствах человека и ко всем мерам защиты этих данных.

Я обязуюсь соблюдать следующие правила:

1. Я не буду без разрешения обрабатывать, разглашать, делать доступными или иным образом использовать какие-либо защищенные персональные данные для каких-либо целей, кроме законного выполнения моих обязанностей. Этот запрет будет действовать и после окончания сотрудничества\работы в Фонде Ханнса Зайделя.
2. Я буду соблюдать существующие правила в отношении обработки и защиты персональных данных.
3. Я буду прилагать все усилия для защиты персональных данных при выполнении возложенных на меня обязанностей и незамедлительно сообщать о любых угрозах защите персональных данных координатору

Фонда Ханнса Зайделя.

Нарушение этих правил может привести к дисциплинарным мерам, включая увольнение, и к ответственности в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Место / Дата

Подпись